



Председатель Профкома
МАДОУ «Детский сад № 65»
ЭМР Саратовской области
Фролова Л.Н.



И.о. Заведующего МАДОУ
«Детский сад № 65»
ЭМР Саратовской области
Степанова Ю.С.
Приказ № 44 от «23» 10 2014г.

Принято Педагогическим
советом МАДОУ «Детский сад № 65»
Протокол № 2 от «23» 05.10.2014г.

**Положение о кружковой работе
в Муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад № 65»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность педагогов МАДОУ «Детский сад № 65» Энгельсского муниципального района Саратовской области при организации дополнительных занятий с детьми.
- 1.2. Деятельность педагогов дошко осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ», Конвенцией о правах ребенка, Уставом МАДОУ и настоящим Положением.
- 1.3. Целью кружковой работы ДОУ является:
- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей дошкольников и их родителей;
 - создание условий для гармоничного развития личности дошкольников в различных видах деятельности;
- 1.4. Основными принципами организации кружковой работы ДОУ являются:
- постепенность, последовательность и вариативность.
- 1.5. Срок действия данного положения не ограничен и действует до принятия нового.

2. Задачи кружковой работы ДОУ.

1. Создать условия для развития личности;
2. Развивать мотивацию личности к познанию и творчеству;
3. Способствовать созданию эмоционального благополучия;
4. Приобщать к общечеловеческим ценностям;
5. Развивать интеллектуальную и духовную стороны личности ребенка;
6. Осуществлять профилактику и коррекцию психического и физического здоровья детей.
7. Готовить ребенка к обучению в школе и жизни в современном обществе.

3. Организация кружковой работы ДОУ.

- 3.1. Потребность в создании кружка определяется:

-запросом родителей на образовательную услугу по определённому направлению;

-проблемой, выявленной в процессе образовательно-воспитательной работы педагогами ДООУ;

-наличием специалистов, педагогов ДООУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка.

3.2 Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:

-согласие родителей;

- желание ребёнка.

3.3 Кружковая работа организуется педагогом на базе ДООУ, в соответствии с утвержденным планом работы на текущий учебный год.

3.4. Кружковая работа проводится 1-2 раза в неделю, в свободное от основной работы время (с воспитанниками своей или другой возрастной группы).

3.5. Продолжительность кружковой работы составляет (на основании п.2.12.7 СанПиН 2.4.1.1249-03):

- с детьми 4-го года жизни – не более 15 минут, 1 раз в неделю;

- с детьми 5-го года жизни – не более 20 минут, 2 раза в неделю;

- с детьми 6-го года жизни – не более 25 минут, 2 раза в неделю;

- с детьми 7-го года жизни – не более 30 минут, 2-3 раза в неделю.

3.6. Занятия недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

3.7. В середине занятий обязательно проводятся физкультминутки.

3.8. Занятия с детьми проводятся по подгруппам (количество детей не должно превышать 15 человек)

4.Функции руководителя кружковой работы ДООУ.

4.1 Руководитель кружка разрабатывает перспективный план организации дополнительных занятий с детьми на полугодие или год и предоставляет его на согласование старшему воспитателю ДООУ до 10 сентября текущего года.

В перспективном плане кружковой работы указывается:

-пояснительная записка, которая отражает актуальность тематики кружка;

-цель;

-задачи;

-формы организации занятий;

-система понятий, формирующихся у детей в процессе дополнительных занятий;

-учебно – тематический план (отражает тематику занятий в кружке и количество отведенных часов на каждую тему);

-список используемой литературы.

4.2. В конце учебного года руководитель кружка проводит диагностику показателей уровня знаний детей, составляет отчет о своей деятельности и предоставляет старшему воспитателю ДОО.

4.3. Руководитель кружка должен:

- обладать творческими способностями, увлечениями в данной области;
- вариативно использовать образовательный материал, позволяющий развивать творческий потенциал дошкольников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей дошкольников;
- сотрудничать с семьей воспитанников в вопросах воспитания и обучения дошкольников.

4.4. Руководитель имеет право:

1. Осуществлять отбор детей;
2. Вносить коррективы в план работы кружка.
3. Рассматривать опыт работы в СМИ.

5. Документация

- 5.1. Положение о кружковой работе;
- 5.2. Приказ об организации работы кружка;
- 5.3. Расписание;
- 5.4. Программа;
- 5.5. Перспективный план.
- 5.6. Методический материал (консультации для педагогов и родителей, анкеты, диагностика, конспекты НОД, досугов, презентации, фотосессии выставок детского творчества и т.п.).
- 5.7. Экран посещаемости.

6. Контроль.

- 6.1. Контроль осуществляется администрацией ДОО.
- 6.2. Анализ кружковой работы осуществляется на педагогических часах, педсоветах.